

## Manual de uso Boca de Expendio

### Boca de expendio

El sistema es la herramienta con la que se podrán generar las prestaciones que requieren los afiliados de nuestras obras sociales.

El acceso al sistema se hace utilizando cualquier navegador de internet (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome, etc.). Desde el navegador se deberán completar los datos que requiere y finalizada la carga realizar la impresión de la orden.

### Ingreso

La página de internet a la que se debe acceder es: <http://www.itermed.com.ar>. Una vez en esta página, hacer click en el enlace **Boca de Expendio**.

Si tuviese algún problema para acceder también puede utilizar : <http://bocadeexpendio.dynu.com>

Lo primero que el sistema le solicitará es que se ingrese el nombre y la clave asignada, **presione Ingresar** . En caso de que sea un usuario ya registrado puede saltarse el siguiente párrafo e ir al punto **Ingreso del afiliado**.

Sino tiene usuario solicitarlo a [ordenes@itermed.com.ar](mailto:ordenes@itermed.com.ar)



ITER MEDICINA S.A.  
RED DE PRESTADORES DE SERVICIOS MEDICO-ASISTENCIALES

Version 2.0

Usuario

Usuario  Prestador  Ingresar

Clave:  MsgPrestador

### Ingreso del afiliado

Una vez ingresado el usuario y la clave personal correctamente el sistema muestra los espacios para ingresar el documento del afiliado y controlar el estado del mismo para recibir prestaciones.

Luego de ingresar el documento del afiliado debe presionar el botón **Buscar** para que el sistema informe los datos y estado del beneficiario.



ITER MEDICINA S.A.  
RED DE PRESTADORES DE SERVICIOS MEDICO-ASISTENCIALES

Version 2.0

Usuario

Usuario  boca ex  Ingresar

Clave:

Afiliado

Documento  Apellido y Nombre  Buscar

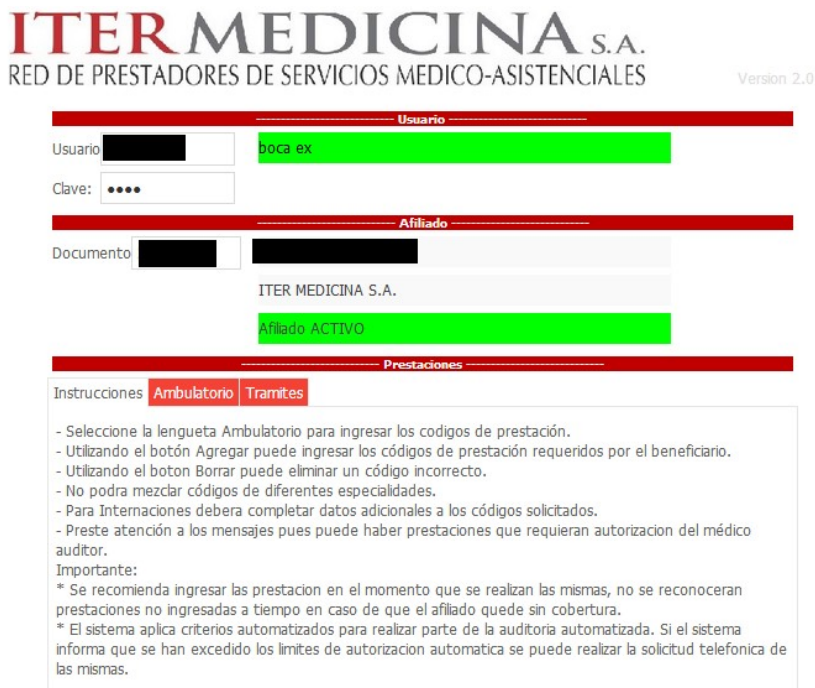
Obra Social y/o Plan

Obra Social y/o Plan

## Manual de uso Boca de Expendio

### Ordenes Ambulatorio

Identificado el afiliado, el sistema habilita para emitir órdenes, ver histórico de trámites y recuperar órdenes.



**ITER MEDICINA S.A.**  
 RED DE PRESTADORES DE SERVICIOS MEDICO-ASISTENCIALES

Version 2.0

**Usuario**

Usuario: [Redacted] boca ex

Clave: [Redacted]

**Afiliado**

Documento: [Redacted]

ITER MEDICINA S.A.

Afiliado ACTIVO

**Prestaciones**

Instrucciones **Ambulatorio** **Tramites**

- Seleccione la lengüeta Ambulatorio para ingresar los codigos de prestación.
- Utilizando el botón Agregar puede ingresar los códigos de prestación requeridos por el beneficiario.
- Utilizando el boton Borrar puede eliminar un código incorrecto.
- No podrá mezclar códigos de diferentes especialidades.
- Para Internaciones debera completar datos adicionales a los códigos solicitados.
- Preste atención a los mensajes pues puede haber prestaciones que requieran autorizacion del médico auditor.

Importante:

- \* Se recomienda ingresar las prestacion en el momento que se realizan las mismas, no se reconoceran prestaciones no ingresadas a tiempo en caso de que el afiliado quede sin cobertura.
- \* El sistema aplica criterios automatizados para realizar parte de la auditoria automatizada. Si el sistema informa que se han excedido los limites de autorizacion automatica se puede realizar la solicitud telefonica de las mismas.

Para emitir ordenes debe presionar el botón **Ambulatorio**, en dicha lengüeta debe cargar el **diagnostico**, observar la condición del coseguro que se aplica al caso (si hubiere coseguros), cargar la fecha del pedido y pasar a la carga propiamente dicha. **Vale aclarar que para emitir ordenes sin coseguro**, la condición aducida debe ser previamente denunciada a iter por el envío del certificado médico, historia clínica o CUD, para más aclaraciones consulte a [ordenesiter@gmail.com](mailto:ordenesiter@gmail.com) / [ordenes@itermed.com.ar](mailto:ordenes@itermed.com.ar)



**Prestaciones**

**Ambulatorio** **Tramites**

**Información Adicional**

Matricula: [Input Field]

Medico: [Input Field]

Fecha Pedido: [Calendar Icon]

Diagnóstico: [Input Field]

Notas o Comentarios: [Text Area]

Coseguro

- Paga
- PMI
- Onco
- Dis

**Codigos a Solicitar**

Codigo	Prestacion	Mensaje
[Input]	[Input]	[Input]

## Manual de uso Boca de Expendio

ITER MEDICINA S.A.

Afiliado ACTIVO

---

Prestaciones

Instrucciones
Ambulatorio
Tramites

---

Información Adicional

Matricula:

Medico:

Fecha Pedido:

Diagnóstico:

Notas o Comentarios:

Coseguro

Paga

PMI

Onco

Dis

Codigos a Solicitar

Codigo	Prestacion	Mensaje

Codigo:

### Carga

Deben observarse ciertas reglas en la carga, a saber:

- No se mezclan códigos, si se necesita cargar laboratorios, consulta, radiografía, etc. Se cargan por separado, en **órdenes separadas**. Los códigos ingresados son individuales, por lo que deberá repetir su carga si la orden lo requiere, ver ejemplos\*.
- El sistema aplica criterios automatizados para realizar parte de la auditoria. Si el sistema informa que se han excedido los límites de autorización automática se puede realizar la solicitud por correo electrónico de las mismas.
- Ingresar el código y presionar el botón **Cargar**, si el código es erróneo o el sistema no lo admite debe seleccionar la línea y presionar el botón **Borrar**, puede agregar **hasta 14 códigos por orden**.

Al terminar cada orden o llegar al máximo de 7 códigos deberá **imprimir** la misma.

Ejemplos de carga:

- Si desea emitir 5 sesiones de Kinesiología deberá cargar 5 veces el código 250101 y 5 veces el código 250102.

- Si desea emitir Radiografías de columna Dorso-lumbar Frente y perfil, deberá cargar 340209 x1 y 340210 x 3. Ambas Rodillas frente y perfil deberá cargar 340213 x 2 (el código 340213 incluye siempre 2 rx.)

## Manual de uso Boca de Expendio

Codigo	Prestacion	Mensaje
340209	RADIOGRAFIA DE RAQUIS (COLUMNA) PRIMERA EXPOSICI~#	
340210	POR EXPOSICION SUBSIGUIENTE. B. ~#	
340210	POR EXPOSICION SUBSIGUIENTE. B. ~#	
340211	RADIOGRAFIA DE HOMBRO, HUMERO, PELVIS, CADERA Y ~#	
340212	POR EXPOSICION SUBSIGUIENTE. A.~#	
340212	POR EXPOSICION SUBSIGUIENTE. A.~#	
340213	RADIOGRAFIA DE CODO, ANTEBRAZO, MUÑECA, MANO, DE~#	

Codigo: 
Agregar
Borrar
Imprime
Nueva Autoriz.

Codigo	Prestacion	Mensaje
250101	FISIOTERAPIA~#	
250102	TERAPIA FISICA O KINESITERAPIA; MASAJES, MOVILIZ~#	
250101	FISIOTERAPIA~#	
250102	TERAPIA FISICA O KINESITERAPIA; MASAJES, MOVILIZ~#	
250101	FISIOTERAPIA~#	
250102	TERAPIA FISICA O KINESITERAPIA; MASAJES, MOVILIZ~#	

Codigo: 
Agregar
Borrar
Imprime
Nueva Autoriz.

### **Nuevo tramite**

En caso de necesitar un nuevo trámite ya sea para el mismo afiliado o para otro beneficiario, luego de realizada la impresión aparecerá en la parte inferior de la página un botón para hacer una nueva autorización.

Presionando el botón **Nueva Autoriz.** No será necesario reingresar el usuario y la clave para poder generar una nueva orden. La página saltará directamente a pedir los datos del beneficiario tal como se indica en el punto **Ingreso del afiliado.**

### **Historico, consumo previo del afiliado**

Utilizando la pestaña trámites accede al histórico del afiliado, en el mismo figuran ordenados cronológicamente todos los tramites / ordenes / vouchers que han sido emitidos para dicho afiliado.

## Manual de uso Boca de Expendio

En la misma pantalla también esta disponible la opción para **recuperar trámites**, funciona idéntico a la anterior versión es decir, se solicita por correo o teléfono el **número de trámite y usuario** que rehabilita lo solicitado.

Afiliado ACTIVO

**Prestaciones**

Instrucciones
Ambulatorio
Tramites

Tramites registrados

^ Fecha <small>q</small>	↕ Hora <small>q</small>	↕ Validacion <small>q</small>	↕ Prestaciones <small>q</small>
23/04/2018	13:18	5654-21671	187
23/04/2018	13:15	5654-26465	911
20/04/2018	11:54	5654-5481/	180104
20/04/2018	11:52	5654-16376	180112
20/04/2018	11:44		420101
20/04/2018	11:38	5654-55200	340301 / 340209 / 340210 / 340210
20/04/2018	11:36	5654-24578	180104

Tramite 
Usuario 
Recupera

### **Preguntas y Respuestas mínimas para manejar el Boca de expendio:**

- El sistema debería permitirte usar en más de 1 PC el usuario, el primer uso es lento hasta que termina de bajar la página completa así que tenes que esperar. Los Coseguros entre las distintas obras sociales ya están cargados y están controlados.
- Para imprimir ordenes para especialistas el código a usar (como figura en el instructivo) es el **420199** y no **420101** (Generalistas, Clínicos, Pediatras y Ginecólogos). Código para Guardias **420150** (en caso de estar convenido)
- Para imprimir Laboratorios podes hacer por orden 14 códigos
- Para cargar Kinesiología tenes que cargar los 5 códigos 250101 y los otros 5 250102, el Coseguro va con los 250101. El sistema deja emitir por día hasta 5/10 sesiones, dependiendo el caso.
- Para cargar mamografías como no se puede poner por 2, tenes que cargar el/los código/s 2 veces, según corresponda.